



Bei uns führen Sie die Gästeliste. Halten aber auch die Begrüßungs- und die Abschiedsrede.

Zur Verstärkung unseres Rezeptionsteams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Rezeptionsmitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit oder Vollzeit

AUFGABENBEREICH

Empfang und Registrierung der Gäste mittels Computeranlage; Ausstellung von Gast- und Ehrenkarten; Betreuung der Telefonanlage und Weiterleitung von Anfragen in die entsprechenden Abteilungen; Pflege der Sperrdatei

DAUER UND VERGÜTUNG

Die Anstellung wird nach Tarifvertrag vergütet und ist zunächst auf ein Jahr befristet. Eine unbefristete Beschäftigung ist möglich.

ANFORDERUNGSPROFIL

- Sie haben ein sicheres und kommunikatives Auftreten
- Sie sind in der Lage, sich selbstständig zu organisieren
- Sie sind teamfähig und gern unter Menschen
- Sie beherrschen neben Deutsch und Englisch eventuell auch andere Sprachen
- Sie sind bereit, auch Schicht sowie an Sonn- und Feiertagen zu arbeiten

Die François-Blanc-Spielbank ist ein modernes Traditionsunternehmen mit über 230 Mitarbeitern. Um auch weiterhin zu den erfolgreichsten Spielbanken Deutschlands zu gehören, brauchen wir Mitarbeiter, die mit Spaß und Engagement bei der Sache sind. Neben einem spannenden Arbeitsumfeld mit netten Kollegen bieten wir gute Verdienst- und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten.

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Senden Sie Ihre Unterlagen samt Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin bitte an unsere Personalsachbearbeiterin:

François-Blanc-Spielbank GmbH
Bad Homburg v. d. Höhe

Tamara Nesukh
Personalsachbearbeiterin
Kisseleffstr. 35
61348 Bad Homburg v. d. Höhe
E-Mail: tnesukh@casino-bad-homburg.de
Telefon: +49 6172 1701-21



François Blanc
Spielbank Bad Homburg
seit 1841